



УТВЕРЖДАЮ  
Директор государственного  
учреждения образования  
«Средняя школа № 7 г. Орши»  
Т.Б. Кузьменкова  
« 01 » сентября 2020 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке оказания платных услуг, оказываемых государственным учреждением образования «Средняя школа № 7 г. Орши»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке оказания платных услуг (образовательных, физкультурно-оздоровительных, культурно-просветительных и др.), оказываемых государственным учреждением образования «Средняя школа № 7 г. Орши» (далее – учреждение) на платной основе разработано в соответствии с Кодексом об образовании Республики Беларусь, Положением о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доходы деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013 № 641, положением, Положением о порядке оказания платных услуг, оказываемых учреждениями образования, подведомственными управлению по образованию Оршанского райисполкома.

1.2. Учреждение образования имеет право оказывать дополнительные услуги (образовательные, физкультурно-оздоровительные и др.) на платной основе (далее – платные услуги), в соответствии с действующим законодательством, настоящим положением и уставом учреждения.

1.3. Платные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках образовательной деятельности, финансируемой за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов, ухудшать качество предоставления услуг в сфере образования, которые оказываются за счет средств республиканского и (или) местных бюджетов.

1.4. Платные услуги могут оказываться только с согласия их получателя (законного представителя получателя).

1.5. При оказании платных услуг учреждение оформляет договор с заказчиком на оказание услуг.

1.6. Учреждение имеет право оказывать платные услуги для детей, взрослых, юридических лиц.

1.7. Сфера оказываемых платных услуг определяется наличием спроса

населения, интересами отдельных групп населения, реальными возможностями удовлетворения спроса (состоянием материально-технической базы учреждения, наличием квалифицированных кадров).

1.8. Услуги предоставляются посредством организации занятий, проводимых в группах или индивидуально, в соответствии с требованиями Санитарных норм и правил.

1.9. Платные занятия в сфере образования начинаются с 1 сентября и продолжаются в течение всего учебного года. В период каникул оказание платных услуг осуществляется в зависимости от потребностей населения.

1.10. Кружки, работающие на платной основе, открываются по приказу руководителя учреждения по мере их комплектования, закрываются при выбытии более 25% учащихся.

1.11. Работники, ведущие работу с детьми в платных кружках, являются полноправными членами коллектива учреждения, руководствуются в своей деятельности должностной инструкцией, выполняют единые требования к организации учебно-воспитательного процесса в учреждении.

1.12. Оплата труда специалистов, работающих на платной основе, производится из внебюджетных средств на основе базовой ставки для оплаты труда работников бюджетной сферы, с применением корректирующих коэффициентов и выплат стимулирующего характера.

1.13. Дети из многодетных и малообеспеченных семей, дети-инвалиды, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, освобождаются (частично 50%) от оплаты за посещение платных занятий, организованных в составе групп.

Льготы по оплате применяются в рамках полной наполняемости групп (т.е. льготная категория обучающихся должна быть набрана сверх плановой наполняемости). Решение об освобождении от оплаты принимается руководителем учреждения на основании заявления получателя (законного представителя получателя) или представления классного руководителя и в соответствии с разработанным в каждом учреждении Положением о платных услугах.

1.14. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных услуг.

## 2. Ценообразование

2.1. Цены на платные услуги, оказываемые учреждением, формируются на основе плановых затрат, всех видов установленных налогов и неналоговых платежей в соответствии с законодательством и прибыли, необходимой для воспроизводства, определяемой с учетом качества услуг.

2.2. Включение затрат в себестоимость услуг производится в соответствии с действующими финансовыми нормативно-правовыми актами Республики Беларусь, отраслевыми методическими рекомендациями по планированию, учету и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг).

2.3. Затраты, включаемые в себестоимость услуг, определяются на основании экономически обоснованных норм и нормативов.

2.4. Расчет стоимости платных услуг осуществляется планово-экономическим отделом и утверждается управляющим государственного учреждения «Центр по обеспечению деятельности системы образования Оршанского района». Руководителем государственного учреждения образования «Средняя школа № 7 г. Орши» формируется и утверждается приказом перечень оказываемых услуг и их стоимости.

2.5. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между учреждением и получателем услуг через учреждения банка или кассу учреждения. Не допускается взимание наличных денег.

2.6. В случае отсутствия учащегося по уважительной причине (болезнь, санаторное лечение, карантин и др.) плата за этот период не взимается при предоставлении подтверждающего документа. Излишне начисленная плата учитывается в последующих платежах.

2.7. Стоимость платных услуг может корректироваться в связи с изменением цен и тарифов, увеличением размера базовой ставки для оплаты труда работников бюджетных организаций. В этом случае составляется дополнительное соглашение к заключенному договору.

### 3. Порядок распределения доходов, полученных от оказания платных услуг

3.1. Доходы, полученные от реализации платных услуг, расходуются в соответствии с Положением о порядке формирования внебюджетных средств, осуществления расходов, связанных с приносящей доход деятельностью, направлениях и порядке использования средств, остающихся в распоряжении бюджетной организации, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 19.07.2013 № 641.

3.2. Использование внебюджетных средств осуществляется по каждому виду приносящей доход деятельности в пределах утвержденных смет и фактического поступления доходов.

3.3. Ежемесячно по каждому источнику доходов определяется сумма превышения доходов над расходами, которая остается в распоряжении учреждения.

3.4. Сумма превышения доходов над расходами, остающаяся в распоряжении учреждения, рассчитывается как разница между доходами от приносящей доход деятельности по каждому источнику доходов, уменьшенными на суммы налогов, сборов (пошлин) и иных обязательных платежей, уплаченных в республиканский и местные бюджеты, государственные внебюджетные фонды, и фактическими расходами по каждому источнику доходов.

3.5. Внебюджетные средства в части сумм превышения доходов над расходами, остающихся в распоряжении учреждения, используются для:  
развития и укрепления материально-технической базы учреждения;  
проведения культурно – просветительных, физкультурно – оздоровительных

мероприятий для работников, учащихся;

осуществления дополнительных выплат стимулирующего характера (премирование, установление надбавок работникам за высокие профессиональные, творческие, производственные достижения в работе, сложность и напряженность труда, а также за выполнение особо важных (срочных) работ, в установленном законодательством порядке), оказания материальной помощи работникам, учащимся; иных целей в соответствии с законодательством.

#### 4. Порядок организации платных услуг

При оказании платных услуг учреждению необходимо:

4.1. Разработать положение о платных услугах.

4.2. Провести мониторинг рынка услуг, изучить запросы учащихся в образовательных, физкультурно-оздоровительных, и др. дополнительных услугах, установить предполагаемый контингент.

4.3. Создать условия для проведения платных услуг, гарантирующие охрану жизни и здоровья учащихся.

4.4. Утвердить учебный план, программу. Программа работы кружка на платной основе, утверждается руководителем учреждения.

4.5. Издать приказы об организации конкретных платных услуг в учреждении, определив:

состав работников, оказывающих платные услуги;

организацию работы учреждения по платным услугам (расписание занятий, график работы сотрудников, работающих на платной основе).

4.6. Назначить работника, ответственного за организацию платных услуг в учреждении (ведение табеля посещаемости, выписка квитанций на оплату, контроль поступления оплаты).

4.7. Согласовать с управлением виды и стоимость услуг.

Предоставить ходатайство на имя начальника управления о разрешении работы кружков (студий, секций и т.д.) с указанием Ф.И.О. руководителя, места основной работы, с приложениями:

выписка из приказа по учреждению о приеме на работу по совместительству на основе самооплачиваемости с указанием образования, стажа, категории и т. д., количества часов в неделю;

графики работы, расписание занятий.

Для расчета стоимости услуг в планово-экономическую группу необходимо предоставить следующие сведения:

о специалисте, который оказывает платные услуги (образование, категория, педагогический стаж);

количество часов занятий в месяц (неделю);

количество детей в группе;

площадь занимаемого помещения;



количество используемых осветительных и электрических приборов,  
их мощность;  
оплата услуг связи (если предполагается, цель);  
прочие текущие расходы на закупку товаров и оплату услуг.

4.8. Разработать должностные инструкции работников, осуществляющих платные услуги; довести до сведения работников эти инструкции, а также инструкции по технике безопасности, охране жизни и здоровья учащихся.

4.9. Оформить договор с заказчиком на оказание платных услуг в 2-х экземплярах.

4.10. Платные услуги могут оказывать педагогические и другие работники учреждения при наличии соответствующего образования на условиях совместительства, т.е. в свободное от основной работы время.

4.11. Управление, другие распорядительные и контролирующие органы вышестоящих организаций имеют право:

осуществлять контроль за соблюдением действующего законодательства в части организации платных услуг;

приостанавливать деятельность учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности, противоречит настоящему Положению, законодательным, правовым и нормативным документам.